

# 教育チームの当院における取り組み

## 新人教育の指導方針

### 新人入職者の特徴



頑張りたい！  
働くって何をすれば？  
患者さんをどうすれば？  
何が正解かわからない

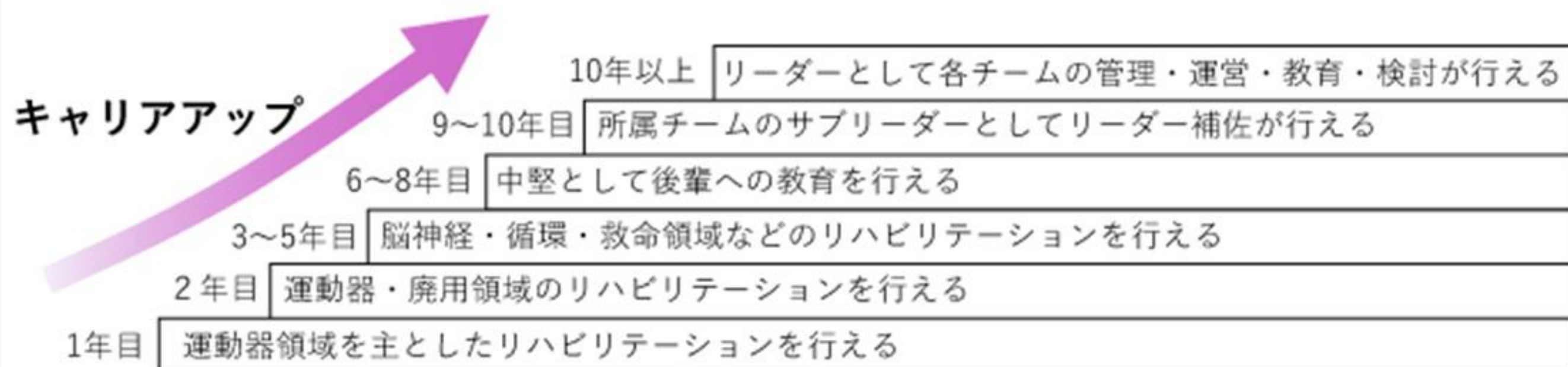
従来、バイザー制度で教育  
内容は指導者に一任



指導・評価方法は個人に依存

## 2017年度から教育方針を明確化

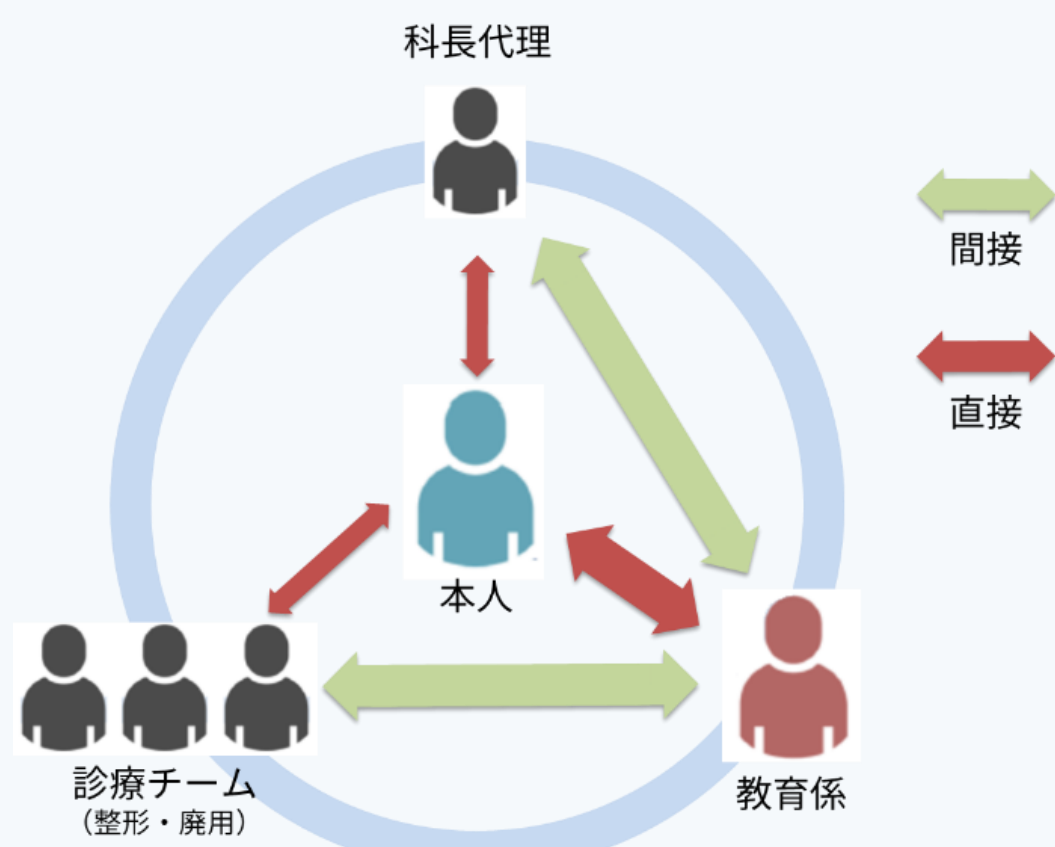
### ■キャリアラダー、年間目標を設定



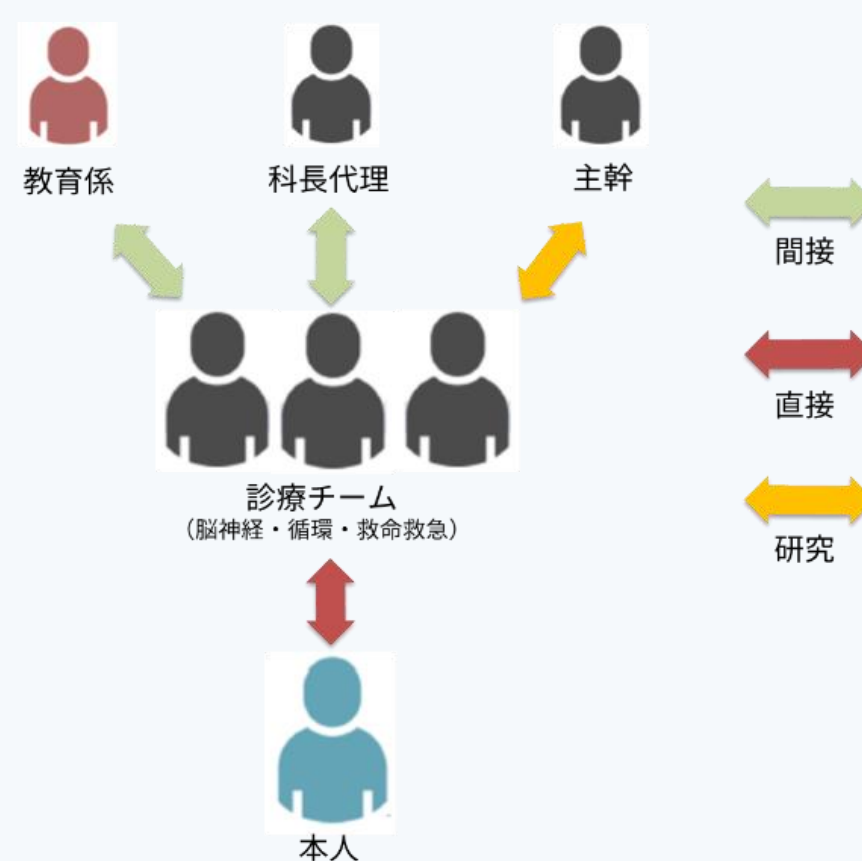
▶ 新人教育期間を5年間行い、当院全病棟を担当する。  
それ以降は専門性を高めていく。

### ■チーム支援型で指導

指導内容のばらつきを防ぐ



1・2年目の教育体制



3年目以上の教育体制



# ■ 習得内容をリストアップ

1:未経験・未見学 2:未経験・見学済 3:不可 4:要介助 5:監視 6:自立								
項目	No.	確認事項	1	2	3	4	5	6
業務	電子カルテ	22 電子カルテ・タッグを閲覧できる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		23 予約表の確認・印刷ができる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		24 カルテ入力が適切に行える	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		25 各疾患別算定の確認が行える	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		26 コスト算定を適切に行える	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		27 実施計画書を作成できる	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		28 総合実施計画書を作成できる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		29 入退院時FIM、BIの入力が行える	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		30 廃用書類を作成できる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		31 退院時指導の算定ができる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		32 転院サマリーを作成できる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		事務		33 新患の確認ができる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34 消毒・体温の記載ができる	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
35 代診依頼・予約入力を行える	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
36 超過勤務の申請が行える	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

<大項目>

接遇  
業務  
医療安全  
評価  
治療

150項目に仕事内容を  
リストアップ

▶ 年4回Feedbackを行い到達・課題事項を明確化

## ■ OJTに加えて実技指導など勉強会を実施



臨床を通して患者の病態把握、リスク管理、評価・治療技術を確認し、不足点を個別に勉強会やFeedbackにて補う。

## ■ 学会報告までサポート



学術班と協力し、臨床疑問を研究することで実績、自己解決能力を養う。

## ■ まとめ

- ▶ キャリアラダー、目標設定で教育方針の明確化をはかった。
- ▶ チーム単位からリハ科全体で教育を行う体制を整備した。
- ▶ 今後、勉強会や学術面など質的向上を図る対策を検討する。