

# 看護助手【非常勤嘱託員】

## ◇ 業務内容

- ① 配膳、配茶、引き膳、食事介助等
- ② 出棟付添（検査、手術、ベッド移動等）、入浴介助の補助
- ③ ベッドの拭き上げ、ベッドメイキング
- ④ 排せつ介助補助、汚物処理
- ⑤ 病棟内物品整理、病棟内清掃、ごみ回収
- ⑥ その他看護補助業務

## ◇ 給 与：170,024 円～195,040 円（月給）

※経験者優遇・前歴加算あり

※通勤手当 月額 55,000 円まで支給

## ◇ 勤務時間：シフト制（うち休憩 45 分）

- ① 7:00 ～ 14:45
- ② 8:30 ～ 16:15
- ③ 11:15 ～ 19:00
- ④ 9:30 ～ 17:15

## ◇ 休 日：シフト制（土日祝・ゴールデンウィーク・年末年始も勤務の可能性あり）

## ◇ 休 暇：普通有給休暇（研修期間終了後付与）、夏季休暇 等

## ◇ 社会保険：協会けんぽ、厚生年金、雇用保険に加入

## ◇ 契約期間：採用日～令和 4 年 3 月 31 日 ※更新の可能性あり

## ◇ 選考方法：書類選考、面接

## ◇ 選考日時：調整の上、ご連絡いたします。

## ◇ 応募書類：履歴書（市販の物で可）、介護関係資格証の写し（お持ちの方）

## ◇ そ の 他：研修期間あり（3 カ月程度） 臨時嘱託員雇用（時給 1,200 円） 非常勤嘱託員は勤務時間①～④全てを勤務できることが必須要件です。 要件を満たせない場合は臨時嘱託員雇用（時給 1,200 円）となります。

## ◇ 問合せ・応募申込

〒598-8577 大阪府泉佐野市りんくう往来北2-23  
りんくう総合医療センター 総務課 人事給与係  
072-469-3111（内線 1458）