

# 医療情報システム運用管理業務委託

## 公募要項

2019年2月20日

地方独立行政法人りんくう総合医療センター

## 趣旨

本業務は、地方独立行政法人りんくう総合医療センター（以下「当院」という。）における医療情報システムの病院運用管理業務、端末サポート支援及びそれに付帯する関連業務を委託し、病院業務の円滑な運営を図ることを目的とする。当要項では、この事業者を公募型プロポーザル方式により選定するため、必要な手続き等について定める。

### 1. 業務の概要

#### (1) 業務名称

医療情報システム運用管理業務

#### (2) 業務実施場所

地方独立行政法人りんくう総合医療センター

〒598-8577 大阪府泉佐野市りんくう往来北2-23

#### (3) 業務内容

別添仕様書のとおり

#### (4) 契約期間

2019年6月1日～2022年3月31日（2年10ヶ月）

### 2. 応募手続き等

#### (1) システム構築事業者の公募及び選定方法

事業者の公募及び選定は、公募型プロポーザル方式により行うものとする。

#### (2) 応募者の備えるべき参加資格要件

次に掲げる要件を満たし、当センターの基本理念や方針に協働することを条件とする。

- ① 会社更生法（平成14年12月13日法律第154号）に基づく更生手続き開始申立て（同法附則第2条の規定により、なお、従前の例によることとされる更正事件にかかる銅法による改正前の会社更生法（昭和27年法律第172号）に基づく更生手続き開始申立てを含む。）中または更生手続き中でない者または民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申立てその他類似の倒産手続きを開始中または再生手続き中でない者。
- ② 業務を円滑に遂行できる安定的かつ健全な財務能力を有していること。
- ③ 応募申込書提出時に資本関係のある子会社を含む自社が、「泉佐野市入札参加資格停止要綱」に基づく指名停止措置または指名除外措置を受けていない者。提案書の受付期限日から優先交渉権者の決定が終了するまでの期間に、泉佐野市により指名停止措置または指名除外措置を受けていない者。
- ④ 情報システムの運用保守業務について、一般病床300床以上の急性期病院において5件以上の実績を有する者。
- ⑤ 泉佐野市暴力団排除条例（平成24年泉佐野市条例第28条）第2条第1項から第3項のいずれかにも該当しない者。
- ⑥ 地方独立行政法人りんくう総合医療センター契約規定第3条に該当しない者。
- ⑦ 法人税、消費税及び地方消費税、市税並びに法人事業税を滞納していない者。

(3) 選定のスケジュール

日 程	内 容
2019年2月20日(水)	公募要項の公表
2019年2月20日(水)～ 2019年2月22日(金)	公募要項に関する質問の受付
2019年2月26日(火)	公募要項等に関する質問に対する回答
2019年2月20日(水)～ 2019年2月28日(木)	参加表明書受付
2019年3月1日(金)～ 2019年3月8日(金)	提案書受付
2019年3月上旬	結果の通知

(4) 応募手続

① 公募要項の公表

公募要項は、2019年2月20日(水)より当院のホームページにおいて公表する。公募要項は、ホームページよりダウンロードしてください。

② 質問書受付

公募要項に関する質問を次のとおり受け付ける。

ア 質問方法

「公募要項に関する質問書」(様式1)に内容を簡潔に記載し、電子メールでファイル添付により提出すること。※なお、件名には「医療情報システム運用管理業務委託にかかる質問」と明記すること。

提出先	りんくう総合医療センター会計課
提出先電子メールアドレス	s-kaikei@rgmc.izumisano.osaka.jp

イ 受付期間

2019年2月20日(水)～2019年2月22日(金)(午後3時必着)

③ 質問回答

ア 回答方法

公募要項に関する質問に対する回答は、当院のホームページにおいて公表する。

イ 回答公表日(予定)

2019年2月26日(火)

④ 参加表明書の提出

応募者は、次により参加表明書を提出すること。提出は持参及び郵送により提出すること。提出先住所は下記とする。

ア 参加表明書受付期間

2019年2月20日(水)～2019年2月28日(木)

(午前9時～正午及び午後1時～午後5時)

※ただし、2月28日(木)のみ午前9時～正午まで

イ 提出場所

〒598-8577

大阪府泉佐野市りんくう往来北2番地の23

りんくう総合医療センター 4階会計課

⑤ 提案書等の提出

応募者は、次により提案書等を提出すること。提出は持参によるものとする。  
提出先住所は下記とする。

ア 提案書受付期間

2019年3月1日（金）～2019年3月8日（金）

（午前9時～正午及び午後1時～午後5時）

※ただし、3月8日（金）のみ午前9時～正午まで

イ 提出場所

〒598-8577

大阪府泉佐野市りんくう往来北2番地の23

りんくう総合医療センター 4階会計課

ウ 提出書類

提出書類は下表による。各様式は「様式集」に従い、様式毎に指定されたMS WORD（バージョンはMS WORD97以降のものとし、原則10.5ポイント活字）又はMS EXCELを使用してA4サイズで作成すること。また、提出書類は二穴A4サイズのファイルに綴じた状態で正1部を提出のこと。

名 称	様式
提案書提出書	3
提案書	—
見積書	—
業務実績書	4
提案者概要（パンフレット等も添付のこと）	—
貸借対照表（各構成企業の直近3ヵ年分）	—
損益計算書（各構成企業の直近3ヵ年分）	—
納税証明書（各構成企業の直近1ヵ年分の法人税、消費税、法人市府民税、法人事業税）の写し	—

エ 提案書の構成

提案書は、別紙「医療情報システム運用管理業務委託仕様書」の内容について取り組み方法や体制について提案を求めるものとする。様式はMS PowerPointを使用してA4サイズで作成すること。作成する際、表紙以外のページに社名等の参加者が特定されるような内容を記載しないこと。提案書の提出時は紙媒体以外にデータを電子メールでファイル添付により提出すること。※なお、件名には「医療情報システム運用管理業務委託に

かかる提案書」と明記すること。

提出先	りんくう総合医療センター会計課
提出先電子メールアドレス	s-kaikei@rgmc.izumisano.osaka.jp

## 2. 事業者の選定方法

### (1) 事業者選定審査委員会

当院は、優先交渉権者の選定において、当院職員等で構成される事業者選定審査委員会を設置する。

審査の詳細については、後記3) 評価項目を参照のこと。

### (2) 選定方法

当院は、事業者選定審査委員会の選定結果を受け優先交渉権者と次順位交渉権者を選定する。

### (3) 評価項目

評価項目	評価の視点
業務実績	・ 会社の同様の業務に対する実績は十分か
提案内容	・ 業務遂行可能な体制であるか ・ 提案書の内容は仕様書に基づいており適切か
価格	・ 最低価格を満点とし、次順位以下は乖離により評価

### (4) 選定結果の通知及び公表

当院は、優先交渉権者選定後、応募者に対して文書で通知するとともに、審査の結果及び評価を当院のホームページで公表する。

## 3. 契約の締結等

選定された優先交渉権者と協議を行った上で本業務の契約を締結する。なお、辞退または虚偽の判明による失格等があった場合は、次順位交渉権者と同様の契約手続きを行う。

## 4. その他

### (1) 費用負担等

応募者の提案に要する費用は、すべて応募者の負担とする。

### (2) 提案書類の扱い

当院は応募者に対して、提案書類を返却しない。

### (3) 応募者の複数提案の禁止

応募者は複数の提案を行うことはできない。

### (4) 応募の無効

次のいずれかに該当する場合は、応募を無効とする。

- ① 応募者の参加資格要件を満たさない者が応募したとき
- ② 提出書類が不足しているとき
- ③ 提出書類が記載要領に従い記載されていないとき
- ④ 提出書類の提出方法、提出先、提出期限に適合しないとき
- ⑤ 応募手続きにおいて不正な行為があったとき
- ⑥ 提出書類に記載すべき事項以外の内容が記載されているとき
- ⑦ 虚偽の内容が記載されているとき
- ⑧ その他公募要項に定める条件に違反したとき

(5) 本業務に関する当院の担当部署

担当部署	りんくう総合医療センター会計課
電話	072-469-3111
ファックス	072-469-7929
電子メールアドレス	s-kaikei@rgmc.izumisano.osaka.jp
ホームページアドレス	<a href="http://www.rgmc.izumisano.osaka.jp/">http://www.rgmc.izumisano.osaka.jp/</a>